

赤字：あなたが記入する部分

青字：解説している部分（記入不要）

第5号様式（第21条関係）

防火管理に係る訓練の場合（統括管理以外）

消 防 訓 練 実 施 計 画 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岩国地区消防組合

消防長 □ □ □ □ 殿

届出者 住 所② 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号  
〇〇〇〇〇〇株式会社

氏 名② 代表取締役 ○ ○ ○ ○

（電話 〇〇 - 〇〇〇〇 番）

次のとおり、<sup>消防</sup>訓練を実施する計画ですので報告します。

①~~防災~~

防火対象物	所在地	③ 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号 (電話 〇〇 - 〇〇〇〇 )		
	名称	④ 〇〇〇〇〇〇株式会社	用途	⑤ 事務所
	防火・防災管理者氏名	⑥ △ △ △ △	収容人員	⑦ 80人
日	時	⑧ 令和〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時〇〇分から 〇〇時〇〇分まで		
訓練参加予定人員	⑨ 30人	訓練種別	⑩ <input checked="" type="checkbox"/> 消火 <input checked="" type="checkbox"/> 通報 <input checked="" type="checkbox"/> 避難	
消防職員派遣の要否	⑪ <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
⑫ 訓練の概要及び参考	1 1階給湯室から火災が発生したとの想定で、自動災報知設備のベルを鳴動させ訓練を開始する。 2 初期消火班は、消火器を携行して火災発生現場を確認し、初期消火（模擬）を実施する。 3 通報班は、火災発生が確認されたら直ちに119番通報をする。 4 避難誘導班は、来客者及び従業員を火災現場の前を通らない経路で避難誘導する。 5 消防隊が到着したら（模擬）、火災の状況等を報告し、火災現場に誘導する。			
受付	経過			

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
  - 法人にあっては、法人の主たる事務所の住所、名称及び代表者氏名を記入すること。
  - 消防  
防災の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
  - 印のある欄については、該当の□印に✓を付けること。
  - 防災管理に係る訓練は、地震等火災以外の災害を想定した避難訓練を実施すること。
  - ※印の欄は、記入しないこと。

赤字：あなたが記入する部分

青字：解説している部分（記入不要）

第5号様式（第21条関係）

防火管理に係る訓練の場合（統括管理対象物 テナントのみ）

消 防 訓 練 実 施 計 画 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岩国地区消防組合

消防長 □ □ □ □ 殿

届出者

住 所② 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号  
〇〇喫茶

氏 名② 〇 〇 〇 〇

（電話 〇〇 - 〇〇〇〇 番）

次のとおり 消防 訓練を実施する計画ですので報告します。  
①~~防災~~

防火対象物	所在地	③ 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号 (電話 〇〇 - 〇〇〇〇 )		
	名称	④ 〇〇喫茶(〇〇ビル1階)	用途	⑤ 飲食店
	防火・防災管理者氏名	⑥ △ △ △ △	収容人員	⑦ 35人
日	時	⑧ 令和〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時〇〇分から 〇〇時〇〇分まで		
訓練参加予定人員	⑨ 5人	訓練種別	⑩ <input checked="" type="checkbox"/> 消火 <input checked="" type="checkbox"/> 通報 <input checked="" type="checkbox"/> 避難	
消防職員派遣の要否	⑪ <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
⑫ 訓練の概要及び参考	1 厨房から火災が発生したのを従業員が発見したとの想定で訓練を開始する。 2 火災を発見した従業員は、店内のお客や従業員等に火災が発生した旨を知らせ、消火器で初期消火（模擬）を実施する。 3 通報班は、直ちに119番通報をするとともに、統括防火管理者に報告（模擬）する。 4 避難誘導班は、お客を屋外に避難誘導後、負傷者及び逃げ遅れた者等がないか確認し、統括防火管理者に報告（模擬）する。			
受	付	経	過	

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
  - 法人にあっては、法人の主たる事務所の住所、名称及び代表者氏名を記入すること。
  - 消防 防災の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
  - 印のある欄については、該当の□印に✓を付けること。
  - 防災管理に係る訓練は、地震等火災以外の災害を想定した避難訓練を実施すること。
  - ※印の欄は、記入しないこと。

赤字：あなたが記入する部分

青字：解説している部分（記入不要）

第5号様式（第21条関係）

防火管理に係る訓練の場合（統括管理対象物 ビル全体）

消 防 訓 練 実 施 計 画 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岩国地区消防組合

消防長 □ □ □ □ 殿

届出者

住 所② 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号  
〇〇〇〇〇〇株式会社

氏 名② 代表取締役 〇 〇 〇 〇  
(電話 〇〇 - 〇〇〇〇 番)

消防  
次のとおり①~~防災~~訓練を実施する計画ですので報告します。

防火対象物	所在地	③ 岩国市〇〇町〇丁目〇番〇号 (電話 〇〇 - 〇〇〇〇 )		
	名称	④ 〇〇ビル	用途	⑤ 複合用途
	防火・防災管理者氏名	⑥ △ △ △ △	収容人員	⑦ 150人
日	時	⑧ 令和〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時〇〇分から 〇〇時〇〇分まで		
訓練参加予定人員	⑨ 30人	訓練種別	⑩ <input checked="" type="checkbox"/> 消火 <input checked="" type="checkbox"/> 通報 <input checked="" type="checkbox"/> 避難	
消防職員派遣の要否	⑪ <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
⑫ 訓練の概要及び参考	1 1階〇〇喫茶（テナント）から火災が発生したとの想定で、自動災報知設備のベルを鳴動させ訓練を開始する。 2 〇〇喫茶の初期消火班は、消火器で初期消火（模擬）を実施する。 3 〇〇喫茶の通報班は、直ちに119番通報をするとともに、統括防火管理者に報告する。 4 各テナントの初期消火班は、統括防火管理者の指示の下で、消火活動を実施する。 5 各テナントの避難誘導班は、顧客や従業員等を安全な場所に避難誘導し、避難誘導中に負傷者及び逃げ遅れた者等を把握、その結果を統括防火管理者に報告する。			
受 付	経 過			

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
  - 法人にあっては、法人の主たる事務所の住所、名称及び代表者氏名を記入すること。
  - 消防  
防災の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
  - 印のある欄については、該当の□印に✓を付けること。
  - 防災管理に係る訓練は、地震等火災以外の災害を想定した避難訓練を実施すること。
  - ※印の欄は、記入しないこと。